



COMUNE DI LUZZI

Via S. Giuseppe – 87040 Luzzi (Cosenza)

Tel. 0984/541111 - Cod. Fisc. 80007890785 – P. Iva 01080090788 –

e-mail : luzzi@comune.luzzi.cs.it – PEC : protocollo@pec.comunediluzzi.it

Settore Affari Istituzionali Ufficio Statistica e Censimenti

BANDO DI SELEZIONE

PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI RILEVATORE CENSUARIO ESTERNO IN OCCASIONE DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA.II.

Visto il Piano Generale di Censimento adottato dal Consiglio dell'Istat con deliberazione n. 20/2024 del 6 novembre 2024;

Vista la Circolare Istat n.1a Prot. n. 0682108/25 del 27/03/2025 (ricevuta con PG n. 3811 in data 01/04/2025) avente per oggetto “*Circolare 1a - Avvio attività preparatorie del Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2025: Rilevazione da Lista (IST-02494)*” ;

Vista la Circolare Istat n.2a Prot. n. 0682096/25 del 27/03/2025 (ricevuta con prot. PG n.4069 del 07/04/2025) avente per oggetto “*Circolare n. 2a - Censimento permanente della popolazione 2025: Rilevazione da Lista (IST-02494). Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale. Altre disposizioni in materia di comunicazione e promozione sul territorio.*”

In esecuzione della propria determinazione n. 576 del 14/07/2025;

RENDE NOTO

Che è indetto un avviso finalizzato alla selezione e al reclutamento di n. 7 rilevatori esterni per lo svolgimento del Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni anno 2025.

Il Comune di Luzzi è chiamato a partecipare alle rilevazioni campionarie “Rilevazione da Lista” (IST-02494) componente del Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2025.

La **Rilevazione da Lista** riguarda un campione di famiglie estratte dal Registro Base degli Individui (RBI) e i loro alloggi. Si articola in due fasi, salvo eventuali variazioni disposte da Istat:

Fase 1: dal 6 ottobre al 9 dicembre 2025 - Restituzione autonoma dei questionari da parte delle famiglie;

Fase 2: dal 12 novembre al 23 dicembre 2025 - Recupero delle mancate risposte.

La data di riferimento della rilevazione è il 5 ottobre 2025, più specificatamente la mezzanotte tra il 4 e il 5 ottobre 2025.

Art. 1 – Requisiti professionali e criteri di selezione dei rilevatori/coordinatori

Requisiti minimi di partecipazione:

- avere età non inferiore a 18 anni;
- essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (Internet, Posta Elettronica);
- possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche ed, in particolare, di effettuazione di interviste;
- avere un’ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- godere dei diritti politici e non avere subito condanne penali;
- avere cittadinanza Italiana o di uno degli Stati Membri dell’Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno;

N.B. I titoli scolastici sopra riportati sono riferiti ad istituti scolastici dello Stato Italiano; sono ammessi anche titoli di studio rilasciati da altri istituti, purché equivalenti: su richiesta della commissione, tale equivalenza dovrà essere certificata, nei modi previsti dalla legge, da un Provveditorato agli Studi della Repubblica Italiana.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

Costituiscono titolo preferenziale:

- il possesso di laurea magistrale o specialistica o diploma di laurea vecchio ordinamento
- il possesso di laurea o laurea triennale o diploma universitario;
- avere svolto attività per Censimenti Generali della Popolazione e delle Abitazioni per conto dell’Istat in qualità di coordinatore o di rilevatore:
- incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per l’Istat.
- incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto di altri Enti Pubblici o privati.

Art.2 - Comportamento dei Rilevatori

I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del D. Lgs. n. 322/89 (norme sul Sistema Statistico Nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica) e successive modifiche e dovranno improntare la loro attività in modo da garantire il rispetto del "Codice di deontologia e di buona condotta per i trattamenti dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale" (All. A3 al Codice in materia di protezione dei dati personali e la tutela dei diritti degli interessati).

I rilevatori si devono attenere alle istruzioni ricevute ed in particolare, ai sensi dell'art. 10 del Codice suddetto, sono tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta anche attraverso adeguata documentazione identificativa (cartellino ben visibile), a fornire informazioni ed ogni altro chiarimento che consenta all'interessato di rispondere in modo adeguato e consapevole, assicurando una particolare diligenza nella raccolta dei dati personali.

I rilevatori sono tenuti al rispetto del Regolamento DPR n. 62/2013 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici e del Codice di comportamento integrativo dei/delle dipendenti del Comune di Luzzi nonché della Costituzione e della legge e atti aventi forza di legge. Ai rilevatori dunque sono richieste integrità, correttezza, buona fede, obiettività, trasparenza, equità e ragionevolezza. Devono inoltre svolgere i propri compiti nel rispetto della legge, perseguendo l'interesse pubblico senza abusare della posizione o dei poteri di cui sono titolari e orientando la loro azione alla massima economicità, efficienza ed efficacia.

Art. 3 – Compiti dei rilevatori

I compiti affidati ai rilevatori sono i seguenti:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli e i test di valutazione intermedi predisposti da Istat ed accessibili tramite apposita piattaforma Web e superare il test finale secondo quanto stabilito da Istat;
- effettuare le interviste, solo mediante l'uso del Sistema di Gestione delle Indagini SGI o della App RILEVO, alle unità della Rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti in maniera autonoma, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria delle rilevazioni;
- segnalare al Responsabile UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d. lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni, secondo le modalità esplicitate con apposita circolare;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal Responsabile dell'UCC, dal personale di staff o dal coordinatore inerente le rilevazioni.

Il Responsabile dell'UCC potrà sollevare dall'incarico, con proprio provvedimento, il singolo rilevatore che in seguito a inadempienze o prestazioni di lavoro insufficienti, pregiudichi il buon andamento delle operazioni censuarie.

I rilevatori, inoltre, dovranno garantire:

- disponibilità ad operare nel periodo previsto di svolgimento del Censimento, **dal 29 settembre 2025 al 23 dicembre 2025**, salvo eventuali variazioni/proroghe disposte da Istat, in qualsiasi zona del territorio Comunale interessato dallo stesso;
- disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri ed a proprie spese, in qualsiasi zona del territorio Comunale per raggiungere le unità di rilevazione

Art. 4 – Formazione dei Rilevatori

La formazione di tutti gli operatori della rete di rilevazione comunale sarà a cura di Istat che, ove opportuno, potrà richiedere il coinvolgimento dei rappresentanti dell'Unione Statistica Comuni Italiani (USCI), degli Uffici Provinciali di Censimento (UPC) e degli Uffici Comunali di Censimento (UCC) per l'organizzazione e l'erogazione della formazione utilizzando i materiali predisposti da Istat.

Per tutti i rilevatori sarà previsto, a partire già dal mese di luglio, un percorso obbligatorio in autoapprendimento (FAD) articolato in più moduli formativi comprensivi di test intermedi di autovalutazione, superabili con una votazione di almeno 8 su 10, e che consentono di procedere alla conclusione del corso con l'effettuazione e il superamento del test finale, con una votazione pari o superiore a 9 su 10.

Percorso per la Rilevazione da Lista:

Il percorso obbligatorio in autoapprendimento (FAD) è diversificato tra operatori “nuovi” ed “esperti”, definiti come tali in base ai seguenti criteri:

Operatori “nuovi”: si tratta di operatori che nell'edizione del 2024 non hanno completato la formazione a distanza (FAD) sulla piattaforma <https://formazionereti.istat.it> né effettuato almeno un'intervista.

Operatori “esperti”: si tratta di operatori che nell'edizione del 2024 hanno completato la formazione a distanza (FAD) sulla piattaforma <https://formazionereti.istat.it> o effettuato almeno un'intervista. Per questi operatori è previsto un percorso FAD focalizzato sulle “novità”.

Oltre alla FAD, per tutti i rilevatori, “nuovi” ed “esperti”, è prevista nel mese di settembre una formazione in aula virtuale di mezza giornata che si terrà nei mesi di settembre e ottobre organizzata da Istat.

Art. 5 – Trattamento giuridico-economico

L'attività dei rilevatori censuari si configura come prestazione d'opera occasionale.

La sottoscrizione del contratto non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto subordinato o parasubordinato con l'Amministrazione comunale.

L'ammontare del compenso lordo da corrispondere ai rilevatori statistici incaricati sarà commisurato alla natura della rilevazione, al numero e al tipo di unità rilevate correttamente e al completamento della formazione, secondo quanto stabilito dall'ISTAT e dall'UCC.

Il compenso suddetto rientra ai fini del trattamento fiscale e previdenziale tra i redditi diversi di cui all'art. 67 co. 1 lettera l) del nuovo T.U.I.R. e sarà pertanto assoggettato a:

- imposta sul reddito (IRPEF) con l'effettuazione di una ritenuta d'acconto secondo l'aliquota in vigore all'atto della corresponsione del compenso ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. n. 600/1973;
- contributo previdenziale INPS – Gestione Separata, per compensi superiori ai 5.000,00 euro, ai sensi dell'art. 44, comma 2 della Legge 269/2003 e dell'art. 2, commi 26 e seguenti della Legge 335/1995 e successive modificazioni ed integrazioni.

I compensi saranno liquidati in unica soluzione ad avvenuto trasferimento del saldo del contributo da parte di ISTAT ossia **NON prima di APRILE 2026**, come da circolare Istat n.1b Prot. n.0682100 del 27/03/2025 (ricevuta con PG n. 0090782 del 03/04/2025).

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi. In tal caso sarà remunerata solo l'attività di rilevazione regolarmente compiuta.

Il compenso forfettario variabile legato all'attività di conduzione interviste, come stabilito dalla circolare ISTAT 1° n. 0682108/25 del 27/03/2025, sarà calcolato nella misura di:

- a) 18,00 euro per ogni questionario compilato con intervista faccia a faccia con tecnica CAPI (Tablet) presso l'abitazione della famiglia;
- b) 11,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica;
- c) 9,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia;
- d) 5,00 euro per ogni questionario compilato via web in maniera autonoma dalla famiglia stessa presso il CCR con il supporto di un operatore;
- e) 1,00 euro per ciascun tentativo di contatto che ha portato alla compilazione autonoma di un questionario CAWI da parte della famiglia, fino ad un massimo di tre tentativi a operatore;
- f) 1,00 euro per ciascun tentativo di contatto che non ha portato alla compilazione di un questionario, fino ad un massimo di tre tentativi a operatore.

Per le rilevazioni, l'importo riconosciuto per ogni questionario restituito aumenterà di **4,00 €**, a condizione che il rilevatore che effettua l'intervista abbia completato il percorso di formazione e superato il test finale per l'indagine a cui si riferisce il questionario.

Questo aumento non si applica al punto **d)** della rilevazione da Lista.

Contributo formazione:

I contributi per gli operatori che completano i percorsi FAD in autoapprendimento sono i seguenti:

- un percorso FAD completato con superamento del test finale: 25,00 euro

I rilevatori, nell'espletamento della loro attività dovranno garantire un **impegno costante** in relazione alla programmazione stabilita dall'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) a fronte di necessità ed esigenze organizzative.

Qualora il rilevatore dovesse interrompere il proprio incarico potrà essere retribuito solo ed esclusivamente per la parte di lavoro concluso e validato da Istat.

Il Dirigente dell'Ufficio Comunale di Censimento potrà sollevare dall'incarico i rilevatori i cui ritardi e le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie.

Art. 6 – Termine e modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata utilizzando l'Allegato 2 reperibile presso gli uffici comunali (Ufficio Segreteria) e sul sito internet del Comune all'indirizzo www.comunediluzzi.it; e giungere nel termine perentorio delle **ore 13.00** del **giorno 24/07/2025** all'Ufficio Protocollo del Comune sito in **Via San Giuseppe n. 40** ovvero **inviata per posta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: protocollo@pec.comunediluzzi.it** (opportunamente scannerizzate).

Nel caso di spedizione tramite servizio postale non farà fede la data dell'ufficio postale accettante, ma la data di arrivo al protocollo del Comune anche se inviate con Raccomandata A/R. Il termine è perentorio e non saranno ammesse eccezioni.

La domanda deve essere firmata in calce (unitamente all'informativa sul trattamento dei dati personali raccolti), **pena nullità della stessa; ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, non è richiesta l'autentica della firma e, pertanto, alla domanda va allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento valido, LA COPIA DEL TITOLO DI STUDIO, di eventuali attestati informatici e l'eventuale attestazione di incarichi di rilevazioni statistiche ;**

la mancata firma o l'omessa presentazione di quanto richiesto determina l'esclusione dalla selezione.

Art.7 - Procedura e Criteri di Selezione

Verificata la regolarità delle domande pervenute, la Commissione, appositamente nominata dal Dirigente dell'UCC, procederà alla valutazione dei titoli e delle esperienze dichiarate dai candidati determinando la relativa graduatoria di ammessi e non ammessi, secondo i criteri sotto riportati.

I candidati non in possesso dei requisiti minimi previsti dal precedente Art.1 verranno esclusi.

In caso di diploma conseguito all'estero non riconosciuto dal Ministero italiano competente ai sensi della normativa vigente, il candidato verrà escluso dalla procedura di selezione, salva l'iscrizione o il conseguimento di un titolo universitario italiano (o equipollente).

La Commissione avrà a disposizione complessivi massimi 33 punti per i titoli e le esperienze così ripartiti:

a) **Diploma di Scuola Media Superiore** (massimo punti 15):

- valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 = **punti 7**
- valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 = **punti 9**
- valutazione da 46/60 a 51/60 e da 76/100 a 85/100 = **punti 11**
- valutazione da 52/60 a 57/60 e da 86/100 a 95/100 = **punti 13**
- valutazione da 58/60 a 60/60 e da 96/100 a 100/100 = **punti 15;**

b) **Titoli di studio universitari** (massimo punti 6):

- Laurea Triennale (L) = **punti 1**
- Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) = **punti 2**
- Laurea Triennale (L) in discipline Statistiche, Diploma Universitario di Statistica = **punti 3**
- Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) in discipline Statistiche = **punti 4**
- Master universitario, specializzazione post laurea, Dottorato in ricerca = **punti 2 (aggiuntivi)**

c) **Conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici** (certificazione ECDL - patente europea del computer o equivalente) = **punti 3.**

d) **Esperienze:** Incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT (massimo punti 8):

- rilevatore o coordinatore al censimento della popolazione 2018, 2019, 2021, 2022, 2023 e 2024 = **punti 5**;
 - rilevatore o coordinatore al censimento dell'agricoltura 2018, 2019, 2021, 2022, 2023 e 2024 = **punti 3**;
 - rilevatore o coordinatore per le indagini Istat svolte negli ultimi 10 anni = **punti 1** per ciascuna indagine (fino ad un massimo di punti 8 complessivi per gli incarichi di rilevazioni di cui alla presente lettera d).
- e) punti 0,5 per coloro che sono iscritti nell'Anagrafe della Popolazione Residente del Comune di Luzzi;
- f) punti 0,5 per coloro che sono studenti ovvero disoccupati.

In caso di parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane d'età.

La Commissione si riserva la facoltà di **NON** procedere all'attribuzione di punteggio alle diverse voci per le quali non siano state rese dal candidato, in modo chiaro, completo ed esaustivo, tutte le informazioni necessarie ad una corretta valutazione.

Il verbale dei lavori della Commissione con il quale è formata la graduatoria finale, verrà approvato con apposito provvedimento del responsabile competente.

Successivamente la graduatoria sarà pubblicata sul sito internet nonché all'Albo Pretorio on-line del Comune di Luzzi e costituirà a tutti gli effetti notifica agli interessati.

Tale graduatoria avrà validità esclusivamente per l'anno **2025** per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni, salvo eventuali modifiche ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio.

Nel rispetto della graduatoria si provvederà a conferire gli incarichi.

Il presente Avviso non è vincolante per l'Amministrazione che, qualora ne ravvisi la necessità, si riserva:

- di sospenderlo, modificarlo o revocarlo a proprio insindacabile giudizio, nonché di prorogarne o riaprirne il termine di scadenza;
- la facoltà di non dar corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative o di valutazioni di interesse dell'Ente, anche in relazione a vincoli legislativi e/o finanziari in materia di spesa di personale, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa e diritto.

Art.8 - Assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale

L'Istat, nell'ambito delle attività connesse alla realizzazione delle indagini statistiche, ha stipulato una polizza antinfortunistica per tutto il personale esterno all'Istituto a copertura delle attività effettuate sul territorio. Tale assicurazione, a favore di tutto il personale della rete di rilevazione territoriale, copre esclusivamente gli infortuni che comportano morte o invalidità permanente, subiti nell'esercizio delle funzioni relative agli incarichi ricoperti e svolti secondo le modalità previste dall'Istat.

ART. 9 - Trattamento dei dati personali

Titolare del trattamento: Amministrazione COMUNE DI LUZZI.

Soggetto designato al trattamento dei dati è il Responsabile del settore AA.II. dott.ssa Marilena Palermo.

I dati personali forniti dai candidati sono trattati ai sensi del regolamento europeo (UE) n. 2016/679 (di seguito GDPR) e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ed utilizzati esclusivamente per le finalità di cui alla presente procedura.

La comunicazione dei dati è obbligatoria ai fini della partecipazione, della valutazione dei requisiti di partecipazione e dello svolgimento della procedura selettiva. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente alla sua conclusione, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati alle amministrazioni direttamente interessate, nonché ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del GDPR).

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono i seguenti: Avv. Guido Paratico, Rete Entionline All-Privacy- Tel. 0376.1850502 e-mail: consulenza@entionline.it PEC: guido.paratico@mantova.pecavvocati.it

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

Ai sensi dell'art. 7 del suddetto D.Lgs. 196/2003 i candidati hanno diritto ad accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti la procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, oltre che di chiederne la cancellazione o il blocco di eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può altresì opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Art.10 - Disposizioni Finali

Il responsabile del procedimento è la dottoressa Marilena Palermo, Responsabile del Settore AA.II. - responsabile dell'Ufficio Statistica - e dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC).

Eventuali informazioni potranno essere richieste ai seguenti recapiti:

- email: luzzi@comune.luzzi.cs.it;
- tel. Ufficio Statistica: 0984/541126.

Il presente avviso è pubblicato fino al 24/07/2025 ed è disponibile sulla homepage del sito internet del Comune di Luzzi al seguente indirizzo: www.comunediluzzi.it, all'Albo Pretorio on line e all'Amministrazione Trasparente Sezione bandi di concorso.

IL RESPONSABILE UCC
Dott.ssa Marilena Palermo